

خلاصه ای از آئین نامه ومقررات دانشجویان رشته دندانپزشکی

بسمعه تعالی

قابل توجه کلیه دانشجویان:

جهت کاهش بار اضافی و غیر ضروری بر دانشجویان و آموزش در انجام امور متعارف آموزشی با تاکید بر مطالعه دقیق آئین نامه آموزشی، خلاصه ای از موارد شایع تر جهت اطلاع دانشجویان عزیز در ذیل تدوین شده است.

در زمان شیوع بیماری کرونا برخی مفاد آئین نامه براساس مصوبات جدید ستاد ملی کرونا تغییر می نماید که اعلام خواهد شد.

دکتر شاهین کسرابی
معاون آموزشی

بندهایی از آئین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی دندانپزشکی

مصوب شصت و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱

فصل اول: شرایط ورود و نام نویسی

ماده ۳) دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشکده اعلام می کند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به آموزش دانشکده ویاسایت انتخاب واحد، مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجو برای انتخاب واحد در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو اخراج خواهد شد.

فصل دوم: نظام آموزشی

ماده ۸: برنامه دوره دکتری عمومی دندانپزشکی شامل مراحل و آزمون های جامع به شرح زیر است:

مرحله اول: کلیه دروس عمومی و علوم پایه و ۸ واحد اختصاصی دندانپزشکی مرحله دوم و قبولی در آزمون جامع علوم پایه

مرحله دوم: گذراندن حداقل ۱۸۰ واحد از دروس دوره قبولی در آزمون جامع دندانپزشکی

مرحله سوم: تکمیل دروس دوره و دفاع از پایان نامه

ماده ۱۲: در پایان مرحله اول ، امتحان جامع علوم پایه برگزار می شود و قبولی در این امتحان شرط ورود به دوره بعد می باشد.

ماده ۱۳: شرکت در امتحان جامع علوم پایه تا سه نوبت مجاز است چنانچه دانشجو در امتحان مذکور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی دندانپزشکی محروم می شود.

ماده ۱۴: آزمون جامع علوم دندانپزشکی براساس دستورالعملی که از طرف دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی ابلاغ می شود برگزار میگردد.

تبصره ۱: شرط شرکت در امتحان جامع علوم پایه قبولی در کلیه درسهای مرحله اول (بجز یک درس عمومی صرف نظر از میزان واحد) و کسب میانگین کل $12/-$ می باشد. لازم به توضیح است دروس اختصاصی دندانپزشکی که در مرحله اول ارائه میگردد دانشجو ملزم به گذراندن آنها و شرط معرفی به امتحان جامع می باشد اما سوالی از دروس اختصاصی در امتحان طرح نمی شود.

فصل سوم: واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

ماده ۱۷: دانشجو در هر نیمسال تحصیلی از مراحل آموزشی دوره دکتری عمومی دندانپزشکی باید حداقل ۱۲) دانشجویان سهمیه شاهد و ایثارگر حداقل ۱۰) و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب نماید.

تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی در هریک از مراحل آموزشی، دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل ۱۲ معاف است

تبصره ۳: در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد می تواند کلیه واحدها را مشروط بر عدم تداخل ساعتی و گذراندن پیش نیازها) حداکثر ۲۴ واحد) در یک نیمسال بگذراند.

ماده ۱۹: حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری عمومی دندانپزشکی ۱۰ سال است، که مرحله اول $3/5$ سال مرحله دوم ۵ سال مرحله سوم $1/5$ سال است. در هر صورت طول مجاز دوره تحصیل دانشجوی دندانپزشکی نباید مجموعاً از ۱۰ سال بیشتر شود.

فصل چهارم: حضور و غیاب

ماده ۲۱: طبق مقررات حضور و غیاب آئین نامه آموزشی اگر غیبت دانشجو در هر درس بیش از میزان تعیین شده بوده (غیبت دانشجو در درس نظری نباید از $4/17$ مجموع ساعات آن درس و سایر دروس نباشد از $2/17$ ساعات آن بخش تجاوز کند) و در صورت موجه شناخته شدن غیبتها آن درس حذف میگردد. "**موجه شدن غیبت به معنی نادیده گرفتن غیبت نمیباشد**". در ضمن اجرای مقررات غیبت به کلیه دانشجویان اعم از دانشجویان ترم آخر، علوم پایه، سهمیه های مناطق و شاهد و ایثارگر تسری می یابد.

فصل پنجم حذف و اضافه

تبصره ۱ از ماده ۲۴: غیبت دانشجو از شروع ترم محاسبه میگردد. (نه از زمان حذف و اضافه) در زمان حذف و اضافه دانشجو می تواند ۲ درس حذف یا اضافه کند در زمان حذف تکدرس (۵ هفته تا پایان نیمسال) دانشجو مجاز به حذف یک درس نظری یا عملی می باشد .

فصل ششم ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو

ماده ۳۰: حداقل نمره قبولی در دروس عمومی و علوم پایه ۱۰ در درس های اختصاصی آموزش دندانپزشکی ۱۲ می باشد.

تبصره ۳ ماده ۳۰- چنانچه دانشجو پس از اخذ مجدد درس مردودی ، در آن درس نمره -/۱۶ و بالاتر اخذ نماید نمره مردودی او حذف و در میانگین نیمسال و میانگین کل دانشجو محاسبه نخواهد شد. تعداد دفعات مجاز استفاده از مفاد تبصره ۴ بار در کل دکتری عمومی است. چنانچه دانشجو پس از اخذ درس یا بخش مردودی در اولین فرصت ، مجددا مردود و پس از اخذ در فرصت های بعدی نمره -/۱۶ و بالاتر کسب نماید. مشمول مفاد این تبصره نمی باشد و هیچ یک از نمرات مردودی حذف نخواهد شد.

ماده ۳۷: میانگین نمرات دانشجو نباید در پایان مرحله اول از -/۱۲ و میانگین کل مجموع مراحل دوم و سوم از -/۱۴ کمتر باشد.

فصل هفتم: مرخصی تحصیلی

ماده ۳۸: دانشجو پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی می تواند در مرحله اول و دوم آموزشی حداکثر دو نیمسال متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی با احتساب سنوات استفاده نماید.

ببرسن روال ترمین سامای گفتارزنی و اینکه من توانم از مشکلات برای دانش و بیان عزیز کرد یاد آوری من کرد:

- ۱- حضور غیاب دانشجو از لحاظ تاخیر در ورود و خروج تعجیل از کلاس ، و رویه اداره کلاس به تشخیص استاد درس می باشد.
- ۲- کلاسهای فوق العاده در صورت مواجه شدن با تعطیلی رسمی ، عدم تشکیل کلاسی موظف توسط استاد تشکیل می شود.
- ۳- پس از تحویل لیست حضور و غیاب به اطاق اساتید هیچگونه تغییری در لیست صورت نمیگیرد. (مواردی از قبیل نامه از استاد درس ، مدیر گروه ،...) قبل از اتمام کلاس دانشجو میبایست از حضور خود در لیست اطمینان حاصل فرماید.
- ۴- جهت برگزاری کلاسهای فوق العاده نماینده کلاس موظف به هماهنگی با استاد و کلیه دانشجویان میباشد. در مورد کلاسهایی که مشترکا بین ورودیهای مختلف برگزار میگردد لازم است نمایندگان کلاسها با همه به توافق رسیده سپس جهت هماهنگی نهایی و درخواست کلاس به اتاق اساتید مراجعه نمایند.
- ۵- دانشجویان موظف به مشاهده نمرات پایان ترم سیستم آموزشی سما می باشند و نمرات پس از اینکه به مدت ۳ روز در سیستم سما بصورت موقت ثبت میگردد. و دانشجویان در صورت اعتراض احتمالی به نمرات در سیستم اعتراض خود را وارد می نماید و پس از رسیدگی احتمالی به اعتراضات نمرات ثبت نهایی میگردد و نمرات قابل تغییر نمی باشد.
- ۶- در زمان انتخاب واحد مواردی از جمله تداخل زمانی کلاسی (نظری ، نظری و فانتم و کارگاهی ، رعایت پیش نیاز ، سقف واحدها، مشروطی ، عدم دریافت نمرات میهمانی بعهدده دانشجو میباشد عدم رعایت موارد فوق الذکر منجر به برخورد قانونی خواهد شد. و در هر زمان در طول ترم آموزش طبق مقررات رفتار خواهد کرد.

۷- جهت دانشجویان مشمول امتحان جامع علوم پایه اسفند ماه طبق روال قبلی کلاسهای دروس نظری و آزمایشگاههای ترم ۵ بمدت یک هفته قبل از برگزاری امتحان جامع علوم پایه با هماهنگی گروههای آموزشی مربوطه تعطیل می باشد.

۸- بدلیل هماهنگی برنامه کلاسی و امتحانات قبل از شروع ترم با نمایندگان ترمها، هیچگونه درخواستی مبنی بر تغییر قابل بررسی نمی باشد.

۹- جهت ثبت رساله می بایست دانشجویان ابتدا از ظرفیت پذیرش اساتید در آموزش اطمینان حاصل نموده و بعد اقدام به ثبت نهایی نمایند.

۱۰- طبق آئین نامه اجرایی پایان نامه دانشجویان موظفند از ابتدای ترم ۸ تا پایان ترم ۹ نسبت به ثبت رساله ۱ اقدام نمایند. (شامل انتخاب استاد ، موضوع ، دفاع از پروپوزال و تصویب شورای پژوهشی) در غیر این صورت تا ثبت موضوع پایان نامه مجاز به انتخاب واحد نیست.

۱۱- ترم آخر تحصیلی جهت دانشجوی ترم ۱۲ محسوب میشود. مواردی از جمله عدم امکان اخذ بیش از ۲۰ واحد وعدم تداخل زمانی دروس و لزوم رعایت پیش نیاز در ترم ۱۱ اعمال میگردد.

۱۲- در مورد اخذ دروسی که امتحانات آن همزمان در یک ساعت برگزار میگردد دانشجویان موظفند جهت هماهنگی و اخذ مجوز حضور در امتحانات دروس تداخلی به آموزش و گروهها مراجعه نمایند و در این خصوص آموزش هیچگونه ملاحظه ای نمی نماید.

۱۳- طبق مصوبه شورای آموزشی مورخ ۹۲/۹/۱۲ در صورت مردودی در هر یک از دروس نظری دانشجوی ملزم به اخذ مجدد درس مردودی و حضور در کلاسهای دروس اخذ شده می باشد

۱۴- دانشجویان می بایست در صورت عدم شرکت در کلاسهای درسی و بخشها مدارک پزشکی و... را بین ۴۸ تا ۷۲ ساعت جهت بررسی و ارسال به مراجع ذیصلاح به آموزش ارائه دهند خارج از زمان مقرر گواهی و مدارک قابل بررسی نمی باشد.

۱۵- اطلاع رسانی کلیه اخبار و اطلاعیه های آموزشی از طریق سایت و تابلو اعلانات می باشد. دانشجویان می بایست همه روزه با مراجعه به سایت دانشکده یا تابلو اعلانات از اخبار و اطلاعیه ها مطلع گردند.